

**Anleitung**

So laden Sie die Mehrwertsteuererklärung vom amavat-Portal herunter

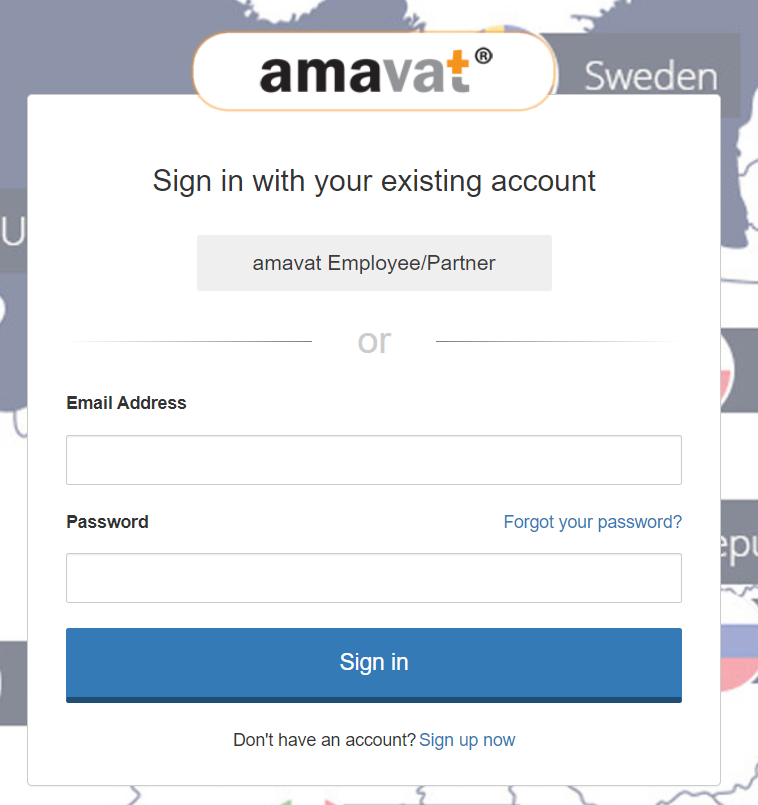
Wenn Sie sich noch nie im amavat Portal angemeldet haben, folgen Sie bitte den Anweisungen:

[Wie können sich Mandanten am amavat Portal anmelden? – amavat Hilfe-Center - German](https://support.amavat.eu/hc/de/articles/360003961674-Wie-k%C3%B6nnen-sich-Mandanten-am-amavat-Portal-anmelden-)

Wenn Sie bereits Zugang zu Ihrem Konto auf dem amavat-Portal haben, bitte:

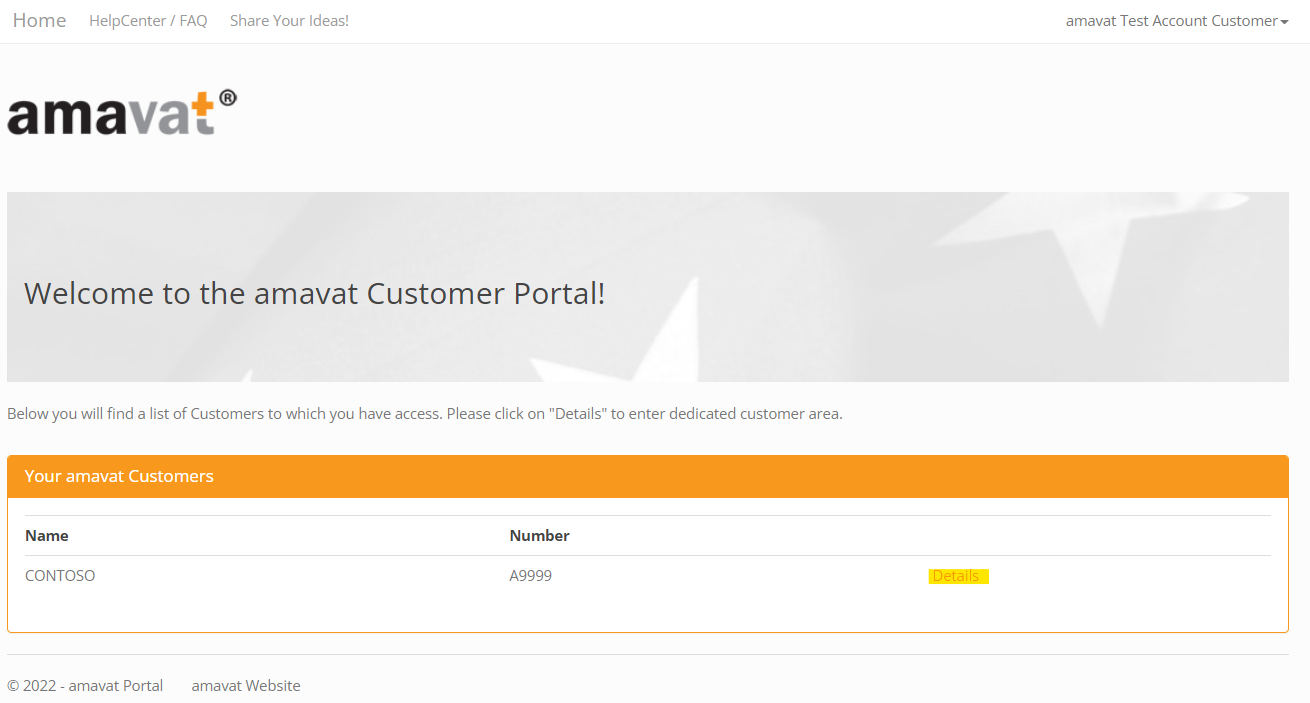
weiter zur Seite [Home - amavat Portal](https://portal.amavat.eu/)

Geben Sie im Anmeldefenster Ihren Benutzernamen und Ihr Passwort ein und klicken Sie dann auf die Schaltfläche "Anmelden".



Nach dem Einloggen ist Ihr Unternehmen auf der Startseite zu sehen.

Klicken Sie auf die Schaltfläche "Details".



Wählen Sie in der Liste "Fulfilments" das Land aus, für das Sie die MwSt-Erklärungen einsehen möchten, indem Sie auf die Schaltfläche "Details" rechts neben dem Ländernamen klicken.

Obraz zawierający stół

Opis wygenerowany automatycznie

1.Herunterladen aktueller Erklärungen

Wählen Sie die Registerkarte „Submitted VAT Compliance”.

Obraz zawierający stół

Opis wygenerowany automatycznie

Bitte wählen Sie den Zeitraum aus, für den Sie sich für die Erklärung interessieren, indem Sie auf die Schaltfläche "Details" auf der rechten Seite klicken.

Obraz zawierający stół

Opis wygenerowany automatycznie

Um die vorhandenen Anhänge für einen bestimmten Zeitraum zu sehen, klicken Sie bitte auf das Feld

„Attachments”.

Obraz zawierający tekst

Opis wygenerowany automatycznie

Die erforderlichen Dateien können durch Drücken der Schaltfläche "Download" auf der rechten Seite heruntergeladen werden.

Obraz zawierający tekst

Opis wygenerowany automatycznie

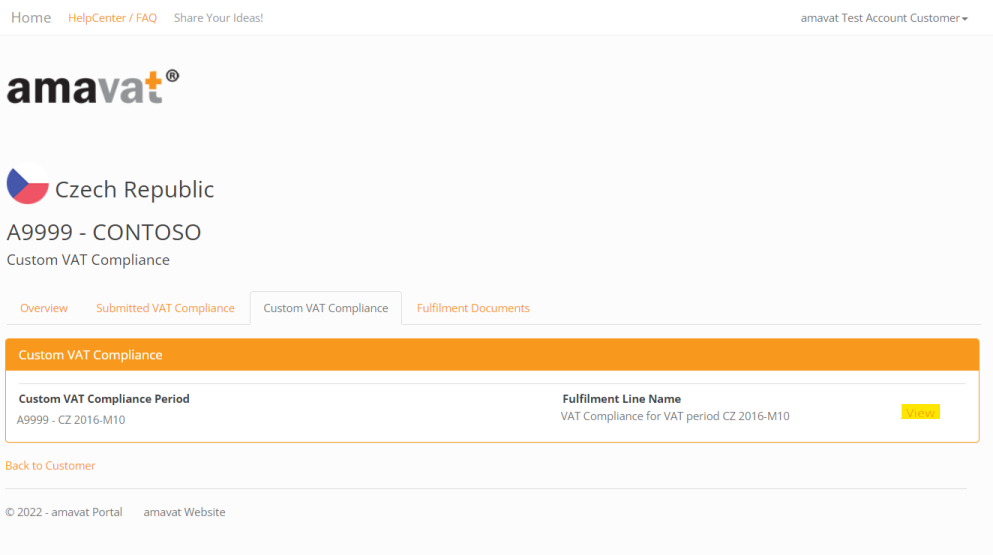
2. Herunterladen von Rückmeldungen

Wenn Sie auch Rückmeldungen benötigen, kehren Sie bitte mit einem Doppelklick zurück zum Hauptbildschirm des jeweiligen Landes und wählen Sie die Registerkarte „Custom VAT Compliance”.

Obraz zawierający stół

Opis wygenerowany automatycznie

Wählen Sie dann den Zeitraum aus, der Sie interessiert, indem Sie auf die Schaltfläche "View" auf der rechten Seite klicken.



Die weiteren Schritte sind analog zum Abruf der aktuellen Meldungen. Das heißt:

Um die vorhandenen Anhänge für den betreffenden Zeitraum zu sehen, klicken Sie bitte auf die Schaltfläche „Attachments”.

Obraz zawierający tekst

Opis wygenerowany automatycznie

Die erforderlichen Dateien können durch Drücken der Schaltfläche "Download" auf der rechten Seite heruntergeladen werden.

Obraz zawierający tekst

Opis wygenerowany automatycznie